

# BILAG 1



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Økonomi og Ledelse  
Fibigerstræde 2  
9220 Aalborg Øst

## Institutrådsmøde onsdag d. 22. juni 2016

Kl. 9.30-12.30, Fib2-35

### Medlemmer:

Birgitte Gregersen (formand), Christian Nielsen (VIP), Reimer Ivang (VIP), Michael Simonsen (TAP), Frederik Kiel (Oecon 6. semester), Jakob Krabbe Nielsen (Oecon 8. semester)

Afbud: Allan Næs Gjerding (VIP), Jacob Rubæk Holm (VIP), Helle Arenshøj (TAP)

Observatører fra forskningsgrupper uden valgte medlemmer:

Thomas Borup, Finn Olesen

Afbud: Erik Werlauff, Ina Drejer, Kristian Nielsen, Lars Ehlers, Michael Fast,

Sekretær for udvalget:

Gro Stengaard Villumsen

## Referat

### 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

### 2. Godkendelse af referat

Godkendt.

### 3. Opfølgning fra sidste møde

#### a. Status på tværgående projekter og talentprogram

BG orienterede om status på de tværgående projekter samt talentprogrammet på universitetsniveau.

Direktionen har møde d. 4. juli, hvor det besluttes hvilke projekter der sættes i gang samt hvem der indstilles til talentprogrammet.

Fra SAMF er indstillet et projekt omkring flygtninge. Det bliver desuden undersøgt om SAMF-dekanens strategipulje kan bruges til at støtte et fælles samf-program omkring regional ulighed.

SAMF har sendt fire ansøgninger videre til talentprogrammet, hvor instituttet er repræsenteret med én kandidat.

CN kunne oplyse at BMDC er med i ansøgninger fra både HUM og TEKNAT der er gået videre. Fra HUM er det et projekt om digital disruption og fra TEKNAT er det et projekt om musikindustri.

#### b. Orientering om Arbejdsdeling mellem Institutleder og Viceinstitutleder

Der er lavet en funktionsbeskrivelse, der beskriver arbejdsdelingen mellem institutleder og viceinstitutleder. Funktionsbeskrivelsen ligger til godkendelse hos dekanen. I hovedtræk bliver ANG primære opgaver, kontakt til uddannelser samt opgaver i relation til opbygning af den nye skole. Derudover vil han have fokus på instituttets eksterne relationer.

Når funktionsbeskrivelsen er godkendt af dekanen vil der blive lavet en samlet udmelding til instituttet.



Institutrådet tog orienteringen til efterretning med en bemærkning om, at det er vigtigt at arbejdsdelingen resulterer i en reel aflastning af Institutlederen.

c. *TAP medlemmer til planlægningsgruppen til Institutseminaret*

Bente Christiansen er udpeget som det ene medlem fra TAP gruppen. Der afholdes planlægningsmøde i august. Institutseminaret afholdes på AaB.

Michael Simonsen meddelte at han indtræder som den anden TAP-repræsentant i planlægningsgruppen.

d. *Opfølgning på indsats omkring studiemiljø*

Forud for mødet havde Helle Therkildsen fremsendt statusoversigt på studiemiljøfremmende tiltag. GSV orienterede på den baggrund om status

I Fib 2 er stillerummet med "studiekuber" nu færdigt. Der er plads til 9 studerende. Rummet har været i brug godt en måned til formålet, og det forlyder, at de studerende bruger det, dog på et niveau, så der altid er ledige pladser.

Efter ansøgning fra Studenterorganisationen Erhvervsøkonomis Sammenslutning, Aalborg (ESA) har erhvervsøkonomisk studienævn bevilget lydanlæg, flyttelig bar, projektorer mv. Baren er ankommet, mens der har været forsinkelser omkring lydanlæg og projektorer, da disse skal indkøbes via SKI-aftalen. Campus Service og formanden for ESA arbejder på at få lydanlæg og projektorer på plads hurtigst muligt.

Skolens studentermedhjælp er i gang med at undersøge muligheder for udsmykning udført af vægmalerkunstner i samme kælderrummet i Fib2.

I Fib. 4 er der etableret et lille køkken med køleskab, mikrobølgeovn, vandkoger mv, som er taget godt imod af de studerende.

Der er opstillet gamle møbler, borde, fodboldspil mv., samt stationær PC med adgang til print i opholdsrummet i Fib4. Dette bliver også brugt.

I Fib11 er der ikke sket noget nyt. Forsøget med opstilling af studiekuber i Fib11-94 har ikke været en succes. Rummet er ikke velegnet til formålet og de studerende bruger det ikke efter hensigten, så der skal tænkes nye tanker.

Med hensyn til madklub, har Skolens studentermedhjælper og en af studievejlederne afholdt møde med de studerende på den internationale bachelor. Herfra er meldingen, at der først skal sættes i gang sidst på sommeren, således at første madaften bliver i forbindelse med rusperioden. Pga. studietravlhed var der ikke interesse for at løbe det i gang midt i semestret.

Der mangler stadig at blive lavet en plan for hvor instituttet kan bidrage med ekstra ressourcer til forbedring af studiemiljøet.

FK spurgte til om der er tænkt at der skal være økonomisk støtte til madklubben eller der vil være tale om egenbetaling.

JK supplerede at det er erfaringen, at de internationale studerende som regel kun er interesserede i arrangementer der ikke koster penge, da mange af dem i forvejen har meget svært ved at få økonomien til at hænge sammen.

Det blev aftalt at dette spørgsmål vil blive bragt videre til skolen, så det kan indgå i overvejelserne om, hvordan setuppet for madklubben skal være.



#### 4. Gæste- og adjungerede lektorer og professorer samt æresprofessorer

BG præsenterede den aktuelle liste over instituttets æresdoktorer samt adjungerede professorer og lektorer og opfordrede til, at der kun fremsættes forslag til adjungerede professorer og lektorer som forskningsgrupperne forventer at benytte. Oversigten over instituttets æresdoktorer samt adjungerede professorer og lektorer sendes ud sammen med referatet.

CN spurgte til processen omkring indstilling af æresprofessorer.

BG fortalte at processen starter i efteråret, hvorefter der indstilles en fra hvert fakultet. Udpegelsen sker til årsfesten i foråret.

Med disse bemærkninger til Institutrådet orienteringen til efterretning.

#### 5. Forskningsgruppelederens rolle

BG orienterede om, at der i forbindelse med AAU-strategien er et ønske om at få præciseret forskningsgruppelederens rolle. Dette er også et ønske på fakultetsniveau. Arbejdet på universitets- og fakultetsniveau forventes igangsat i løbet af 2017. Diskussionen om forskningsgruppelederens rolle har kørt gennem flere år, bl.a. om rollen skal ses som en koordinatorrolle eller en reel lederrolle.

For at være med til at præge arbejdet om forskningsgruppelederens rolle på centralt niveau vil BG og ANG med bistand fra JGR lave et oplæg om forskningsgruppelederens rolle som kan diskuteres på et senere institutrådsmøde.

Institutrådet bifaldt dette og det blev pointeret at det er vigtigt at man i forskningsgrupperne er bevidste om at være med til at udvikle hinanden.

#### 6. Meddelelser

##### a. Status på økonomi og stillinger

BG orienterede kort om status på instituttets økonomi. Det ser fornuftigt ud på de forskellige hovedposter.

Stillinger: Det går fremad med at få implementeret stillingsplanen. Der har været forsinkelser på opslag på nogle professorater tilknyttet IBC, men de er nu i opslag, inkl. de bredere erhvervsøkonomiske stillinger.

##### b. Meddelelser fra forskningsgrupperne

MAMTEP:

Mogens O. Madsen er tovholder på en konference næste år. Derudover kommer der en ny forskningsassistent til august samt en person i løntilskud. Endelig er samarbejdet med Jesper Jespersen og Peter Skott blevet yderligere formaliseret.

MAC:

Har netop afholdt økonomistyringskonference med 180 deltagere. I den forbindelse blev der også udgivet en bog i anledning af Poul Israelsens pension. Derudover er der opslag på en ph.d. stilling.

IBC:

Har netop afsluttet konferencen samt behandlet ansøgninger om studieoptag. Nye studieordninger der træder i kraft fra september. Derudover har der været brugt en del tid på en sag om tuition waver, hvor en studerende er kommet i klemme i forhold til ansøgningsfrister, da der med de gældende regler kun kan søges forud for første studieår og ikke mellem første og andet studieår.

Studerende:

Hvad er status på renovering af Fib4. Det regner stadig ind. Det blev aftalt at MS vil følge op på det.



BMDC:

Er involveret i to projekter der er med i opløbet til rektorpuljen for tværgående projekter.

#### **7. Temadrøftelse: Incubator/entrepreneurship v. Christian Nielsen**

CN præsenterede BMDCs arbejde med incubator- og entreprenørskabsaktiviteter. Oplægget udsendes sammen med referatet.

Institutrådet kom med følgende kommentarer til planerne for udvikling af området:

- Husk at der skal sikres en akademisk progression hen i mod specialeskrivningen på uddannelserne.
- Brug tid/ressourcer på at tracke jeres tidligere studerende. Følg op på jeres alumner, det vil også kunne bruges i markedsføringssammenhæng.

BG meddelte, at dekanen har givet tilladelse til, at instituttet fra efteråret kan disponere over den del af Fib11, der hidtil har hørt til PLAN.

Det blev aftalt at CN aftaler et møde med BG, hvor de fysiske rammer kan drøftes. Til dette møde skal CN komme med en ønskeseddel til indretning etc. samt forslag til handlingsplan.

#### **8. Eventuelt**

Intet under eventuelt.

# BILAG 2



**AALBORG UNIVERSITET**

Institut for Økonomi og Ledelse  
Fibigerstræde 2  
Postboks 159  
9100 Aalborg

Dato: 31-08-2016

## **Alumne/Institut årsskrift – et skidt på vejen mod alumni arrangementer**

Der er mange fordele med, at iværksætte alumne-aktiviteter, såsom rekrutteringsformål, adgang til cases, nye samarbejdspartnere og gæsteforelæsere. Der er dog stor forskel på, hvordan alumneaktiviteter håndteres på de enkelte uddannelser. Derfor er det vigtigt, at Institut for Økonomi og Ledelse i fremtiden iværksætter aktiviteter til at forbedre og professionalisere denne aktivitet.

Institutrådet har tidligere drøftet muligheden for at arrangere en alumnedag på instituttet, hvor alle instituttets alumner inviteres. Dog er der behov for "at kravle inde man kan gå". Derfor foreslås en trinvis model, hvor der kan leveres succesfulde resultater på den korte bane som senere kan danne platform for mere substantielle og udbyggede aktiviteter såsom en alumnedag.

De samlede Alumne-aktiviteter på instituttet kan udvikle sig i tråd med nedenstående:

1. Vores færdige kandidater har typisk ikke hørt fra Institut / Aalborg Universitet siden de afsluttede deres studier, og de har således ikke viden om de aktiviteter og den udvikling som instituttet er gennemgået. Dette gælder for danske- men specielt for de internationale studerende. Derfor foreslås det, at Institut i samarbejde med Skolerne påbegynder arbejdet med en egentlig Alumne/Institut-årsrapport, som kan sendes til alle tidligere studerende samt øvrige interessenter og samarbejdspartnere. Årsrapporten skal indeholde et overblik over Institut og uddannelsernes aktiviteter, anerkendelser og hvert studie kunne få muligheden for, at udnævne årets-alumne. Et eksempel på en sådan publikation er fra "University of Stirling" (vedlagt som bilag).  
Afhængigt af setup vil en sådan publikation koste fra 15.000 – 80.000 kr. i eksterne omkostninger, hvor den laveste pris alene indeholder layout og trykning, mens den dyreste løsning derudover indeholder udgifter til freelance journalist og fotograf. Dertil kommer eventuelle distributionsomkostninger.
2. Sideløbende med udarbejdelsen af årsrapporten opprioriteres alumnearbejdet på skoleniveau, hvor arbejdet med udarbejdelse af distributionslister samt tilstedeværelse på de allerede eksisterende kommunikationsplatforme (LinkedIn, Facebook etc.), hvor uddannelserne har kontakt til deres studerende professionaliseres. Disse platforme kan også bruges til distribution af årsrapporten samt øvrige relevante historier fra uddannelserne og instituttet.
3. Når årsrapporten samt øvrige historier har været udsendt i gennem en periode, og relevante kontaktdata på alumner og øvrige samarbejdspartnere er indsamlet og systematiseret er der opbygget et grundlag for mere substantielle aktiviteter som meetups, konferencer osv. Ideelt set kunne invitationen til den første alumnedag udsendes i forbindelse med første årsrapport.
4. Forslag til tidsplan: Efteråret 2016 - Udarbejdelse af detaljeret handlingsplan og godkendelse i Institutråd og hos Skolerne; 2017 – udarbejdelse af årsrapport til udsendelse ultimo 2017/primo 2018; 2017 – udbygning af uddannelsernes alumnekontakter; 2017 – planlægning af alumne/institutdag; August 2018: Afholdelse af første Alumnedag på Institut.

# BILAG 3



**From:** [Helle Kramer](#)  
**To:** [Birgitte Gregersen](#); [Gro Stengaard Villumsen](#)  
**Subject:** FW: HØRING af udkast til strategi 2016 - 2021 for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet/Consultation regarding draft strategy 2016- 2021 at the Faculty of Social Sciences  
**Date:** Tuesday, August 23, 2016 11:02:50 AM  
**Attachments:** [samfstrategi16-21\\_høringsversion.PDF](#),  
[image001.png](#)

---

**From:** Dorthe Bach  
**Sent:** 22. august 2016 16:43  
**To:** SAMF-institutpostkasser  
**Cc:** Dekan SAMF; samf-prodekan-udd; samf-prodekan-forsk; fakdir-hs  
**Subject:** VS: HØRING af udkast til strategi 2016 - 2021 for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet/Consultation regarding draft strategy 2016- 2021 at the Faculty of Social Sciences

Til videresendelse jf. nedenfor

Til Lokale Samarbejdsudvalg, Studienævn, Institutråd og forskningsledere på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet,  
(English version below)

Fakultetsledelsen har det seneste ¾ år arbejdet på at formulere et udkast til strategi for uddannelse, forskning og vidensamarbejde på SAMF for perioden 2016 – 2021. I processen har forskellige interessenter bidraget med input, her kan særligt nævnes Akademisk Råd og studielederne.

Strategiudkastet sendes nu i skriftlig høring i perioden 22. august til 16. september hos relevante interessenter for at sikre, at strategien i videst muligt omfang kommer til at have fokus de rigtige steder, således at den reelt kan blive den fælles ramme for arbejdet på fakultetet de kommende år. Såvel input til strategiens form og indhold er velkomne.

Kommentarer og input til strategiudkastet sendes til fakultetskontoret [dob@adm.aau.dk](mailto:dob@adm.aau.dk) senest 16. september 2016. Herefter vil dekanatet og fakultetsledelsen revidere strategiudkastet på baggrund af de indkomne høringssvar, og en endelig version af strategien vil blive godkendt af Akademisk Råd og udsendt inden udgangen af oktober.

Med venlig hilsen  
P.V.A.

Dekan Rasmus Antoft, Prodekan for forskning Søren Kristiansen og Prodekan for uddannelse Malene Gram

Med venlig hilsen



## AALBORG UNIVERSITET

### Dorthe

Chefkonsulent | Fakultetskontoret på HUM og SAMF  
T: (+45) 9940 9213 | Email: [dob@adm.aau.dk](mailto:dob@adm.aau.dk) | [www.aau.dk](http://www.aau.dk)  
Aalborg Universitet | Fibigerstræde 5 | 9220 Aalborg Øst |

Medarbejdernr.116484| EAN: 5798000420595 (HUM) | EAN: 5798000420601 (SAMF)

---

For local joint consultation committee (“LSU”), study boards, department councils and directors of research at Faculty of Social Sciences,

During the recent 9 months the faculty management has drawn up a draft strategy for education, research and knowledge-sharing partnerships at FoSS for the period 2016-2021. During this process various parties have provided input to the strategy, in particular the Academic Council and the directors of studies.

The relevant parties will now receive the draft strategy for written consultation from 22 August to 16 September in order to ensure proper focus to the greatest possible extent and further to ensure that the strategy will form a joint framework for the faculty’s performances in the years to come. Please provide us with input to both the form and content.

For comments and input to the draft strategy please apply to the faculty office at [dob@adm.aau.dk](mailto:dob@adm.aau.dk) not later than 16 September 2016. After this date the dean’s office and the faculty management will revise the draft strategy based on the consultation responses and the final version will be approved by the Academic Council and issued before the end of October.

Best regards,  
On behalf of the dean’s office

Dean Rasmus Antoft, Associate Dean for Research Søren Kristiansen and Associate Dean for Education Malene Gram

Med venlig hilsen



## AALBORG UNIVERSITET

### **Dorthe**

Chefkonsulent | Fakultetskontoret på HUM og SAMF

T: (+45) 9940 9213 | Email: [dob@adm.aau.dk](mailto:dob@adm.aau.dk) | [www.aau.dk](http://www.aau.dk)

Aalborg Universitet | Fibigerstræde 5 | 9220 Aalborg Øst |

Medarbejdernr.116484| EAN: 5798000420595 (HUM) | EAN: 5798000420601 (SAMF)

# STRATEGI 2016-2021

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet på Aalborg Universitet



AALBORG UNIVERSITET

## INDLEDNING

Strategien for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet sætter de overordnede rammer og udstikker retningen for fakultetets kerneaktiviteter - forskning, uddannelse og vidensamarbejde - i årene 2016-2021. Den skal sikre, at vi gennem målrettet arbejde med kvalitet og netværk bidrager med ny viden og forskningsbaserede uddannelser med relevans for forskningsverdenen og det omgivende samfund. Grundlæggende for strategiens gennemførelse er velfungerende og dynamisk administrativ støtte med fokus på planlægning og enkle og gennemskuelige processer.

Strategien skal være med til at styrke, at vi bedriver forskning af højeste kvalitet med gennemslagskraft i videnskabelige og samfundsmæssige sammenhænge, og at vi gennem strategiske samarbejder med stærke nationale og internationale forskningsmiljøer skaber forskningsmæssige nybrud. Forskningen skal på én gang være både kritisk og problem- og løsningsorienteret, således at den bidrager til samfundsudviklingen nationalt og globalt.

Den afgørende drivkraft er forskernes frihed og uafhængighed til at forfølge grundlæggende og anvendelsesorienterede forskningsspørgsmål. Vi stræber efter nye erkendelser og forskningsmæssig excellence, og opfatter nysgerrighed, ytringsfrihed, redelighed samt kritisk dialog som centrale værdier herfor.

Vi udbyder uddannelser af højeste kvalitet, hvor de studerende mødes med den nyeste viden inden for deres studieområde, de udføres gennem PBL og andre pædagogiske læringsformer og motive-res til at række efter ny viden for at tilegne sig kompetencer til et nationalt og globalt arbejdsmarked.

Efter en periode med stor vækst i studentermassen ved fakultetet er målet i indeværende strategiperiode primært at arbejde med konsolidering og videreudvikling af eksisterende robuste uddannelser. Vi sætter fokus på forskningsbaseret af alle vores uddannelsesaktiviteter herunder involvering af studerende i konkrete forskningsaktiviteter.

Internationalisering er fortsat en vigtig del af både forskning og undervisning, og globalt udsyn er nødvendig for samfundsfaglige kandidater. Vi vil derfor sikre, at globale samfundsmæssige udfordringer adresseres på vores uddannelser, og vi øger fakultetets internationale uddannelsesaktiviteter.

Vi har en stærk tradition for samarbejde med forskellige eksterne parter, og strategien bidrager til, at vidensamarbejde i endnu højere

grad integreres i såvel forsknings- som uddannelsesaktiviteterne. Herigennem sikrer vi samfundsrelevant input til forskningen, at vore studerende kommer i tæt berøring med arbejdsmarkedet, samt at viden og indsigter deles, og at der er kontinuerlig dialog med det omgivende samfund. I den kommende strategiperiode intensiverer vi vidensamarbejdet og sikrer et styrket netværk og en øget dialog med offentlige og private aktører.

Medarbejdernes trivsel skal indtænkes i realiseringen af Det Samfundsvidenskabelige Fakultets strategi gennem dialog i de kollegiale organer, i ledelsens daglige arbejde samt i medarbejdernes kollegiale relationer. Det er fakultetsledelsens ansvar at sikre et godt arbejdsmiljø. At skabe høj trivsel er en kollektiv opgave, som ledelse og medarbejdere løfter i fællesskab.

# FORSKNING

## FORSKNINGSKVALITET OG GENNEMSLAGSKRAFT

---

Grundlaget for Det Samfundsvidenskabelige Fakultets kerneaktiviteter er forskning af højeste kvalitet med gennemslagskraft i relevante videnskabelige og samfundsmæssige sammenhænge. Betingelserne herfor er blandt andet kreative og effektive forskningsorganiseringer, deltagelse i stærke internationale forskningsnetværk, gode interne og eksterne samarbejdsmuligheder, attraktive arbejdsvilkår, risikovillighed i ledelse og finansiering samt forskeruddannelse kendetegnet ved kvalitet, effektivitet og høj international standard.

### Overordnede mål

- Flere forskningsenheder af høj international standard inden for udvalgte områder
- Hjemtagelse af forskningsbevillinger med særlig prestige
- Øget publicering i de mest anerkendte publiceringskanaler inden for fakultetets faglige områder
- Styrke og udvide internationale forskningsnetværk
- Skabe betingelser for og udvikle god forskningsledelse/-organisering
- Øget fokus på og profilering af fakultetets forskning og dens samfundsmæssige effekter.

### I strategiperioden vil følgende blive iværksat

- Fokus på intern forskningsorganisering med særlig henblik på forskningsgruppers opgaver, ledelse og koordination, ph.d.-aktiviteter, inddragelse af studerende i forskningsaktiviteter mv.
- Bedre betingelser for tilknytning af internationalt anerkendte forskere til forskningsgrupperne
- Fortsat støtte til forskningstalenter, herunder videreudvikling af talentprogrammet
- Forskningsevaluering på alle institutter
- Systematisk formidling af fakultetets forskning med særlig fokus på dens samfundsmæssige effekter.

## NYBRUDSOMRÅDER

---

Forskning af høj kvalitet bryder nyt land, og det er afgørende, at der skabes betingelser for, at nybrud kan opstå, og at sådanne understøttes i processen frem mod etablering og konsolidering som stærke forskningsmiljøer med international gennemslagskraft. Identifikation af nyskabende forskning, der udfordrer etablerede teorier, metoder og paradigmer, forudsætter således en kompetent og risikovillig ledelse, ligesom den ofte faciliteres af tværfagligt samarbejde og samarbejde med eksterne aktører.

## Overordnede mål

- Forbedre strukturer for samarbejde på tværs af institutter og fakulteter med henblik på udvikling af tværfaglige styrkepositioner
- Udvikle og støtte interdisciplinære områder/ideer med potentiale
- Fokus på strategiske samarbejder med eksterne parter.

## I strategiperioden vil følgende blive iværksat

- Udvikling af mekanismer til understøttelse af videndeling og samarbejde på tværs af institutter med fokus på bl.a. forskningsplaner og faglige satsninger
- Sikring af seed funding på institut- og fakultetsniveau til understøttelse af nyskabende miljøer og forskningsprogrammer
- Etablering af et antal tværdisciplinære forskningsinitiativer med potentiale til hjemtag af større eksterne bevillinger
- Etablering af infrastruktur med fokus på datadeling.

## STRATEGISK HJEMTAG AF EKSTERNE MIDLER

---

**Et styrket hjemtag af eksterne forskningsmidler er nødvendigt for at sikre gunstige betingelser for forskningen ved fakultetet. Forskere ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet har succes med at hjemtage eksterne forskningsmidler, herunder såvel konkurrenceudsatte midler som midler fra samarbejdsprojekter med virksomheder, offentlige myndigheder, organisationer mv. Begge finansieringsformer afspejler fakultetets fokus på forskningens videnskabelige og samfundsmæssige gennemslagskraft samt betydningen af vidensamarbejde med eksterne aktører.**

**For at sikre en hensigtsmæssig udnyttelse af ressourcerne og for at opnå størst mulig succes bør arbejdet med at hjemtage eksterne forskningsmidler i videst muligt omfang basere sig på strategiske prioriteringer og planlægning på institutter og i forskningsmiljøer.**

## Overordnede mål

- Fastholde hjemtag af eksterne midler på et højt niveau samt sikre en balanceret samlet finansiering af forskningen, herunder konkurrenceudsatte forskningsmidler, midler fra private fonde og midler fra samarbejdsprojekter
- Udbygge og effektivisere den administrative støtte i forbindelse med ansøgning, gennemførelse og afrapportering ved eksternt finansierede projekter.

## I strategiperioden vil følgende blive iværksat

- Interne kvalitetssikringsprocedurer for forskningsansøgning
- Systematisk opsamling, bearbejdning og formidling af tilbagemeldinger fra forskningsansøgning
- Videndeling vedrørende hjemtagning af eksterne midler, herunder mentorpraksis for yngre forskere
- Identifikation af og støtte til stærke forskningsområder med potentiale for større hjemtag af eksterne midler.



# UDDANNELSE

## FORSKNINGSBASERET UDDANNELSE

---

Et vigtigt kvalitetsparameter ved fakultetets uddannelser er, at undervisningen og vejledningen er forskningsbaseret. Der er til stadighed fokus på udvikling og implementering af forskellige former for forskningsbaseret undervisning, og en tydelig strategi for hvordan det videnskabelige personale bedst kommer i spil i forhold til at skabe rammerne for mest mulig læring for de studerende.

De studerende har forståelse for, hvad det vil sige at studere på en længere videregående uddannelse, og støttes til at arbejde reflekteret og dynamisk med deres videnskabelige fagområde. Den forskningsbaserede undervisning har fokus på globalt udsyn og indsigt.

## Overordnede mål

- Endnu mere relevant kontakt for de studerende til forskningsmiljøerne
- Tydelige sammenhæng mellem forskning og uddannelse
- En vifte af forskellige typer forskningsbaseret undervisning bringes i spil i uddannelserne
- Talentudvikling for særligt dygtige studerende.

## I strategiperioden vil følgende blive iværksat

- Udvikling og implementering af forskningsbaseret uddannelse i samarbejde med forskningsledere, undervisere og vejledere
- Etablering af mere tværfaglighed og faglige kontaktflader mellem uddannelser
- Systematisk og adækvat pædagogisk opkvalificering af det videnskabelige personale, herunder også DVIP
- En højere grad af anerkendelse af god undervisning og vejledning
- Udarbejdelse af ekspansiv stillingsplan for at sikre forskningsdækning på alle uddannelser
- Øget strategisk kontakt med ungdomsuddannelserne
- 'Cum laude'-udmærkelse til talentfulde studerende, som har gjort en særlig indsats
- Øget antal studentermedhjælpsjob relateret til forskningen
- At dele af undervisningen på alle uddannelser foregår på engelsk og med deltagelse af internationale forskere.

## LÆRINGSFORMER OG STUDIEMILJØ

---

**Problem- og projektbaseret læring (PBL) er fortsat den pædagogiske model, der danner rammerne for undervisningen på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet. Det er nødvendigt, at vi løbende videreudvikler og gentænker PBL på baggrund af erfaringer og nye muligheder, så PBL kan praktiseres i en fortsat mere velintegreret**

ret form på alle fakultets uddannelser. Blandt andet er der mange muligheder i at anvende IKT som en del af PBL-arbejdet i højere grad, end vi gør i dag.

**For at sikre fagligt engagerede og aktive studerende må rammerne for studierne være inspirerende, og der skal tænkes i nye læringsformer. Høj studieintensitet giver bedre læringsudbytte og er med til at fastholde og forbedre studieeffektiviteten.**

### Overordnede mål

- Forbedre studiemiljøet ved fakultetet
- Fastholdelse af nuværende niveau for høj gennemførelstid og studieeffektivitet
- Forøgelse af studerendes investering i læringstid på uddannelserne
- Fokus på hvordan studerende bruger tiden før, under og efter undervisningen og vejledningen
- Fokus på hvordan underviserne kan rammesætte forskellige læringsformer, der øger de studerendes appetit på at investere mere tid i studierne og dermed forventeligt skabe mere læring og kvalitet i uddannelsen
- Alle undervisere får relevant pædagogisk (efter)uddannelse.

### I strategiperioden vil følgende blive iværksat

- Forsøg med nye læringsformer, som kan øge studieintensiteten, herunder øget brug af e-læring
- Udviklingsprojekter på universitetsniveau vedrørende gode studenterarbejds miljøer og læringsmiljøer, der passer til PBL
- Krav om samarbejde i større projektgrupper med henblik på at styrke faglighed samt samarbejds kompetencer
- Udviklingsprojekter inden for PBL og digitalisering.

### **FRA UDDANNELSE TIL JOB**

---

**Fakultetet har fortsat fokus på uddannelsernes relevans som en væsentlig forudsætning for at få fakultetets dimittender i beskæftigelse. Dimittendbeskæftigelse er desuden et vigtigt politisk parameter for uddannelsernes succes. Globalt udsyn samt kendskab til samfundet og dets aktuelle udfordringer skaber et godt fundament for at få fodfæste på arbejdsmarkedet. Ved blandt andet at tilbyde virksomhedssamarbejde og udlandsophold som en del af uddannelserne skaber vi bedre vilkår for vores studerende for efterfølgende at komme i arbejde.**

### Overordnet mål

- Øget fokus på at dimittender hurtigere finder deres første job
- Skabe tættere kontakt mellem uddannelser og arbejdsmarked
- Øge andelen af studerende med studie- eller praktikophold i udlandet som en del af deres samlede uddannelse.

### **I strategiperioden vil følgende blive iværksat**

- Krav om at flere studerende skal skrive projekt og speciale i samarbejde med virksomheder og andre eksterne partnere
- Initiativer for at skabe flere relevante kontaktflader mellem studerende og arbejdsmarked/samfund
- Systematisk dialog med praktikværter
- Afdækning af jobsøgnings- og beskæftigelsesmønstre
- Udvidelse af porteføljen af relevante studenterudvekslingsaftaler.

### **SAMFUNDSRELEVANT EFTER-/VIDEREUDDANNELSE**

---

**Fakultetets efter-/videreuddannelser spiller en vigtig rolle i samarbejdet med omverdenen, og for hvordan forskning spredt sig via de studerende til offentlige og private virksomheder. Udbuddet af efter-/videreuddannelser afspejler de udfordringer erhvervsliv og samfund står overfor. Ledelse og øvrig organisation støtter op om etablering og konsolidering af efter-/videreuddannelser, så de opnår et solidt økonomisk og organisatorisk fundament med mulighed for udvikling.**

### **Overordnede mål**

- Udbyde relevante efter-/videreuddannelser rettet mod væsentlige samfundsmæssige udfordringer
- Økonomisk konsolidering af de enkelte efter-/videreuddannelser.

### **I strategiperioden vil følgende blive iværksat**

- Analyse af masteruddannelsesporteføljen
- Indsatser for at øge antallet af studerende på mindre masteruddannelser fx via markedsføring eller omstrukturering.

# SAMARBEJDE

## VIDENSAMARBEJDE

---

Fakultetet har en stærk tradition for samarbejde med forskellige eksterne parter, og vidensamarbejde er på forskellige måder integreret i såvel forskning som uddannelsesaktiviteter. Herigennem sikrer vi samfundsrelevant input til forskningsaktiviteter, at viden og indsigter spredes og får en samfundsmæssig effekt, og at vore studerende er i tæt berøring med praksis allerede i deres uddannelse og får indsigt i deres kommende arbejdsmarked.

### Overordnede mål

- Fortsat at være en attraktiv samarbejdspartner for private virksomheder, offentlige organisationer, myndigheder mv.
- Udnytte samarbejdsrelationerne til fortsat styrkelse af fakultetets kerneopgaver inden for forskning og undervisning
- Intensivere det strategiske vidensamarbejde og sikre et styrket netværk og øget dialog med offentlige og private aktører.

### I strategiperioden vil følgende blive iværksat

- Tilvejebringelse af overblik over eksisterende samarbejdsaktiviteter og -former med henblik på videndeling og metodeudvikling
- Initiativer til at fokusere samarbejdet, der hvor der er potentiale for stærkere og tættere relationer
- Øget netværksdannelse med det omgivende samfund og relevante virksomheder og organisationer.

## INCITAMENT OG ANERKENDELSE

---

Vidensamarbejde bidrager til udviklingen af fakultetets kerneaktiviteter inden for forskning og undervisning. Ledelsen støtter op om incitamenter og anerkendelse, der kan fremme den enkelte forskers eller forskningsgruppes involvering i vidensamarbejde.

### Overordnede mål

- Udvikling af meriteringsredskaber/-rammer, der bidrager til at fremme udbredelsen af og anerkendelsen af vidensamarbejdet.

### I strategiperioden vil følgende blive iværksat

- Undersøgelse af hvordan andre vidensinstitutioner i Danmark og internationalt belønner vidensamarbejde
- Styrket samarbejdet mellem fakultetets forskning og uddannelsesmiljøer og centrale støttefunktioner
- Tiltag der tilskynder forskere og studerende til at tage aktivt del i vidensamarbejde.

# BILAG 4

# Hvordan kan instituttet blive bedre til at skabe gode overgange for nye PhD-studerende?

*Dette forslag er udarbejdet efter konsultation med to af de PhD-studerende, som medvirkede til at diskutere indholdet af APV-undersøgelsen i foråret 2016. Tanken er, at dokumentet kan bruges til at understøtte diskussion i institutrådet.*

## **Baggrund og motivation**

Overgangen fra studerende eller lønmodtager til PhD studerende opleves ofte som vanskelig og stressende. De fleste nyopstartede PhD studerende synes det er svært at strukturere en arbejdsdag omkring den udviklingsopgave de har påtaget sig. Det er i høj grad vejlederens opgave at hjælpe en ny PhD-studerende til rette om disse forhold og det er ikke denne problematik, der i fokus i dette oplæg (Problemstillingen indgår i det PhD-vejledningsforløb nye PhD-vejledere følger på SAMF PhD-skolen).

Der er imidlertid også andre mere eller mindre praktiske spørgsmål, som bidrager til oplevelsen af stress og usikkerhed blandt PhD-studerende. De relaterer sig til at finde sig til rette i det nye arbejdsforhold, at afkode relationer, at finde ud af hvem man skal gå til om de mange praktiske og ansættelsesrelaterede problematikker. Der er typisk tale om problemer, der opleves stærkest i forbindelse med opstarten af et PhD forløb. Typisk kan der være tale om spørgsmål om:

- Ansættelsesforhold, herunder hvem man henvender sig til om ferie, forskningsrejser, hjælp med indkøb og meget andet
- IT problemer og hvad man kan forvente af hjælp i forbindelse med anvendelse af hard- og software
- Brug af interne IT-systemer, opslag mm
- Registreringer af diverse aktiviteter og hændelser (sygdom, timeforbrug, andet)

- Finde ud af hvem der står for hvad, hvem man henvender sig til om hvad, hvem der bestemmer hvad om for eksempel, undervisning, penge til PhD kurser, mm.

Flere PhDere mindes at sådanne problemer kunne opleves astronomiske, samtidig med at angsten for at virke besværlig eller dum, typisk afholdt en fra at spørge sine kolleger. I andre tilfælde, er der meget få kolleger at spørge, for eksempel fordi forskningsmiljøet er relativt lille. Resultatet var i alle tilfælde en mere stressfyldt hverdag.

Det er klart, at svaret på mange af de nytiltrådtes spørgsmål allerede er tilgængeligt på diverse hjemmesider, står i ansættelsesbreve, nævnes på introduktionsdage og meget andet. Der er med andre ord allerede taget flere initiativer i denne retning. Problemet er, at nye PhD-studerende ikke rigtig opfatter at de er der, eller at de bliver opmærksomme på dem meget sent. Der er for meget andet, der optager deres opmærksomhed i starten. Bag de eksisterende informationstiltag er en antagelse om at nyopstartede PhD-studerende kan overskue den information, der bliver til rådighed og kan finde tilbage til den, når nødvendigt. Men samtaler i forbindelse med den seneste evaluering af arbejdsmiljøet tyder på, at mange faktisk overser disse muligheder for at blive informeret, eller måske føler behov for at kunne spørge i en tryggere ramme. Ikke mindst udenlandske PhD-studerende, som tillige ikke deler den generelle kontekstuelle viden om at være på en dansk arbejdsplads, som de danske PhD studerende har adgang til.

### **Forslaget**

Der er enighed om, at mange af de oplevede problemer hører til i starten af et PhD-forløb. Der kunne derfor være behov for en særlig indsats her. Følgende forslag kunne tages i betragtning i forhold til at forbedre instituttets indsats på dette område. Den konkrete organisering af de enkelte initiativer

- Et velkomstbrev fra instituttet til de nye PhD-studerende, som tydeligt forklarer hvilke formelle vilkår man som PhD-studerende er ansat under, herunder undervisningsforpligtelser, arbejdsfaglige relationer til vejleder og PhD-studerende, til forskningscenterleder mm, nyttige links (f. Eks. Til SAMF PhD-skolens hjemmeside).

- At invitere fagforening(er) til at introducere sig selv for PhD-studerende, således de kunne få en større bevidsthed om deres arbejdsmarkedsretslige tilhørsforhold
- Aktivere en frokost-buddy, som tog initiativ til at invitere den nye PhD-studerende på frokost inden for den første uge af hans eller hendes ansættelse. Til frokosten skulle den nye PhD-studerende have til opgave at stille tre spørgsmål, som han eller hun af den ene eller anden grund ikke kunne få stig til at spørge andre om, eller hvor han eller hun ikke vidste hvem spørgsmålet skulle rettes til. Denne frokost kunne evt følges op af en frokost eller tilsvarende) efter 2 uger og efter en måned. Det er vigtigt at denne frokost-buddy er i starten af sit forskningsforløb – dvs en PhD studerende, der er længere fremme eller en adjunkt. Dette af hensyn til at understøtte intentionen om en jævnbyrdig dialog.
- At medvirke/hjælpe PhD-klubben Delphi til at organisere en PhD introduktionsdag, hvor en række af disse forhold også tages op.